

VALSTYBĖS TURTO PANAUDOS SUTARTIS

2010 m. *spalis* 10 d. Nr. *PS-7/8-129*

Vilnius

Panaudos davėjas Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerija, kodas 188603472, pagal Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2009 m. rugsėjo 9 d. įsakymu Nr. V-733 „Dėl įgaliojimų suteikimo Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos kancleriui“ suteiktus įgaliojimus, atstovaujama ministerijos kanclerio Rimanto Remeikos, ir **panaudos gavėjas** viešoji įstaiga Nacionalinis kraujo centras, kodas 126413338, pagal įstaigos įstatus atstovaujamas direktoriaus Vytenio Kalibato, remdamiesi Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2010 m. kovo 31 d. įsakymu Nr. V-251 „Dėl ilgalaikio ir trumpalaikio materialiojo turto perdavimo pagal panaudos sutartį viešajai įstaigai Nacionaliniam kraujo centrui“, s u d a r ė šią sutartį:

1. Panaudos davėjas pagal šią sutartį perduoda panaudos gavėjui, veikiančiam pagal savo įstatus, laikinai neatlygintinai valdyti ir naudotis patikėjimo teise valdomą ilgalaikį materialųjį turtą, kurio bendra įsigijimo vertė – 1 558 748,00 Lt, (vienas milijonas penki šimtai penkiasdešimt aštuoni tūkstančiai septyni šimtai keturiasdešimt aštuoni litai 00 ct) likutinė vertė 2010 m. sausio 1 d. – 89,00 Lt (aštuoniasdešimt devyni litai 00 ct) pagal pridedamus sąrašus (1, 2 priedas) ir trumpalaikį materialųjį turtą, kurio bendra įsigijimo vertė – 38 397,00 Lt (trisdešimt aštuoni tūkstančiai trys šimtai devyniasdešimt septyni litai 00 ct) pagal pridedamus sąrašus (3, 4 priedas), neatlygintinai valdyti ir naudoti pagal panaudos sutartį įstaigos įstatuose numatytai veiklai vykdyti.

2. Panaudos davėjas perduoda turtą panaudos gavėjui dešimties metų laikotarpiui.

3. Panaudos davėjas neleidžia turtu naudotis tretiesiems asmenims be panaudos davėjo sutikimo.

4. Panaudos gavėjas savo lėšomis per 15 kalendorinių dienų nuo sutarties pasirašymo dienos apdraudžia visam sutarties galiojimo laikui gaunamą turtą panaudos davėjo naudai nuo žalos, kuri gali būti padaryta dėl ugnies, vandens, gamtos jėgų, vagysčių ir kitų draudiminių įvykių.

5. Panaudos davėjas, nepažeisdamas panaudos gavėjo teisių, turi teisę tikrinti, ar panaudos gavėjas turtu naudojasi tinkamai pagal paskirtį ir sutartį.

6. Panaudos davėjas privalo:

6.1. per 5 kalendorines dienas nuo sutarties pasirašymo dienos perduoti 1 punkte nurodytą turtą pagal perdavimo ir priėmimo aktą;

6.2. pasibaigus panaudos sutarties galiojimo terminui, iš panaudos gavėjo per 5 kalendorines dienas nuo sutarties pasibaigimo dienos priimti jam grąžinamą turtą pagal perdavimo ir priėmimo aktą.

7. Panaudos gavėjas privalo:

7.1. naudotis daiktu pagal tiesioginę paskirtį ir sutartį, tik sprendimo dėl valstybės turto perdavimo panaudos pagrindais laikinai neatlygintinai valdyti ir naudotis priėmimo metu panaudos gavėjo įstatuose numatyti veiklai, griežtai laikytis šiam turtui keliamų priešgaisrinės saugos, sandėliavimo, sanitarinių ir techninių taisyklių, per visą sutarties galiojimo laiką nekeisti turto paskirties;

7.2. sudaryti sąlygas panaudos davėjui kontroliuoti, ar perduotas turtas naudojamas pagal paskirtį ir sutartį, ar panaudos gavėjas verčiasi veikla, dėl kurios buvo perduotas valstybės turtas;

7.3. gauti panaudos davėjo rašytinį sutikimą pagerinti ar pertvarkyti turtą nekeičiant paskirties;

- 7.4. savo sąskaita daryti jam perduoto turto einamąjį ir kapitalinį remontą;
- 7.5. atlyginti panaudos davėjui nuostolius, jeigu duotas turtas dėl neatliktų priežiūros ar einamojo remonto darbų sugedo ar buvo sugadintas;
- 7.6. likus vienam mėnesiui iki sutarties termino pabaigos, raštu pranešti panaudos davėjui apie grąžinamą turtą;
- 7.7. panaudos sutarčiai pasibaigus ar ją nutraukus prieš terminą, grąžinti turtą panaudos davėjui tos būklės, kokios jam buvo perduotas, atsižvelgiant į normalų susidėvėjimą, su visais atliktais pagerinimo elementais, neatskiriama nuo turto;
- 7.8. panaudos gavėjas panaudos sutarties pasibaigimo dieną privalo įvykdyti visus mokestinius įsipareigojimus.
8. Panaudos gavėjo lėšos, panaudotos turtui pagerinti ar pertvarkyti, neatlyginamos.
9. Panaudos davėjas privalo nutraukti sutartį prieš terminą:
- 9.1. Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse numatytais pagrindais;
- 9.2. jeigu panaudos gavėjas nesudaro sąlygų kontroliuoti, ar perduotas pagal panaudos sutartį turtas naudojamas pagal paskirtį ir sutartį, ar panaudos gavėjas verčiasi veikla, dėl kurios buvo perduotas valstybės turtas;
- 9.3. jeigu panaudos gavėjas nesiverčia veikla, dėl kurios buvo perduotas valstybės turtas, ar šį turtą naudoja ne pagal paskirtį.
10. Panaudos gavėjas negali jam perduoto turto išnuomoti ar kitaip perduoti naudotis tretiesiems asmenims.
11. Ši sutartis sudaryta 2 egzemplioriais, po vieną panaudos davėjui ir panaudos gavėjui.

PRIDEDAMA:

1. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2010 m. kovo 31 d. įsakymo Nr. V-251 kopija, 8 lapai.
2. Viešosios įstaigos Nacionalinio kraujo centro įstatų kopija, 6 lapai.
3. Turto sąrašai (1, 2, 3, 4 priedai), 7 lapai.
4. Perdavimo ir priėmimo aktas, 1 lapas.

Sutarties šalių rekvizitai:

Panaudos davėjo

Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerija, kodas 188603472, adresas Vilniaus g. 33, LT-01506 Vilnius, telefono numeris (8 5) 266 1400. A. s. LT53 73000 10002461835, AB „Swedbank“, banko kodas 73000

Panaudos gavėjo Viešoji įstaiga Nacionalinio kraujo centras, kodas 126413338, adresas Žolyno g. 34, LT-10210 Vilnius, telefono numeris (8 5) 234 0500. A. s. LT90 73000 010082336207 „Swedbank“, banko kodas 73000

Panaudos davėjas
Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos
ministerijos kancleris
Rimantas Remeika



Finansų ir turto valdymo skyriaus
vyriausiasis specialistė

Vilija Butkevičienė

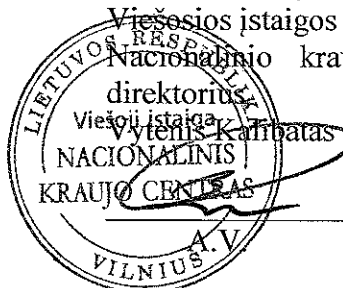
2010-04-15

LR sveikatos apsaugos ministerijos
Teisės ir personalo departamento
direktorė

Nerija Štutienė
LR Sveikatos apsaugos ministerijos
Finansų ir turto valdymo skyriaus
vedėja

Vida Sabalienė

Panaudos gavėjas
Viešosios įstaigos
Nacionalinio kraujo centro



direktorius
Vytis Karibatas

LR sveikatos apsaugos ministerijos
Teisės ir personalo departamento
Atstovavimo ir teisės taikymo
skyriaus vyriausiasis specialistas

Andriejus Bielinskis

2010 m. *geguės 10 d.*
Valstybės turto panaudos sutarties Nr. *PS-7/8-129*
1 priedas

ILGALAIKIS MATERIALUSIS TURTAS, ESANTIS VILNIUJE

Eilės Nr.	Pavadinimas	Inventorinis Nr.	Vieneto įsigijimo vertė, litais	Vieneto įsigijimo data (metai, mėnuo, diena)	Vieneto likutinė vertė 2010-01-01 d. litais
1.	Sekcija	68	7 294,0	1990-12-15	1,0
2.	Sekcija	69	8 289,0	1990-12-15	1,0
3.	Svetainės sekcija	76	4 838,0	1991-02-15	1,0
4.	Svetainės sekcija	120	1 960,0	1992-11-15	1,0
5.	Drabužių spinta	165	1 387,0	1991-07-15	1,0
6.	Svetainės sekcija	173	1 960,0	1991-02-15	1,0
7.	Automobilinis krautuvas 40812t	192	10 911,0	1989-03-15	1,0
8.	Šaldytuvas „Snaigė 117-2“	245	1 357,0	1991-10-15	1,0
9.	Šaldytuvas „Snaigė 117-2“	247	1 357,0	1991-10-15	1,0
10.	Šaldytuvas „Snaigė“	249	1 357,0	1991-10-15	1,0
11.	Šaldytuvas „Snaigė“	255	1 357,0	1991-10-15	1,0
12.	Šaldytuvas „Snaigė 117-2“	256	1 357,0	1991-10-15	1,0
13.	Šaldytuvas „Snaigė 117-2“	257	1 357,0	1991-10-15	1,0
14.	Keltuvas (2,5 t)	277	2 623,0	1986-11-15	1,0
15.	Galandimo staklės	278	2 532,0	1988-04-15	1,0
16.	Centrifuga GS-6KR „Beckman“	348	9 841,0	1988-06-15	1,0
17.	Centrifuga GS-6KR „Beckman“	367	3 768,0	1992-09-15	1,0
18.	Sterilizatorius GK-100,12kva	436	1 959,0	1986-08-15	1,0
19.	Sterilizatorius GK-100,12kva	438	1 959,0	1989-06-15	1,0
20.	Sterilizatorius GK-100,12kva	445	1 959,0	1984-10-15	1,0
21.	Šaldytuvas „Revco“ UFP-2140	522	41 657,0	1994-02-09	1,0
22.	Šaldytuvas „Revco“ UFP-2140	523	41 657,0	1994-02-09	1,0
23.	Plazmos šaldiklis	525	29 474,0	1994-02-09	1,0
24.	Centrifuga GS-6KR „Beckman“	531	47 381,0	1994-04-29	1,0
25.	Centrifuga J6-HC „Beckman“	540	47 944,0	1994-04-29	1,0
26.	Centrifuga J6-HC „Beckman“	542	212 260,0	1994-04-29	1,0
27.	Šaldytuvas „Snaigė 117-2“	554	1 109,0	1994-09-08	1,0

Eilės Nr.	Pavadinimas	Inventorinis Nr.	Vieneto įsigijimo vertė, litas	Vieneto įsigijimo data (metai, mėnuo, diena)	Vieneto likutinė vertė 2010-01-01 d. litas
28.	Šaldytuvas „Snaigė 117-2“	555	1 109,0	1994-09-08	1,0
29.	Šaldytuvas „Snaigė 117-2“	556	1 109,0	1994-09-08	1,0
30.	Mikrobangų krosnelė „Plutonas“	559	1 059,0	1994-08-04	1,0
31.	Televizorius 21 GR 1366158 „Philips“	560	4 166,0	1994-08-09	1,0
32.	Televizorius 21 GR „Philips 60W“	561	4 166,0	1994-08-10	1,0
33.	Kraujo analizatorius CD-1600, 600W	588	82 996,0	1995-03-21	1,0
34.	Grafinis spausdintuvas „Microline 320“, 110v	589	3 466,0	1995-03-21	1,0
35.	Sukamoji kėdė	598	1 502,0	1995-10-28	1,0
36.	Pipetinis dozatorius (300 ml)	611	1 125,0	1992-12-09	1,0
37.	Pipetinis dozatorius (300 ml)	612	1 125,0	1992-12-09	1,0
38.	Šaldytuvas „Liebherr“ GT60	616	6 160,0	1996-12-05	1,0
39.	Šaldytuvas „Liebherr“ GT60	617	6 160,0	1996-12-05	1,0
40.	Šaldytuvas „Liebherr“ GT60	618	6 160,0	1996-12-05	1,0
41.	Šaldiklis „Liebherr“ GT60-02, 250W	621	6 160,0	1996-12-05	1,0
42.	Šaldiklis „Liebherr“ GT60-02, 250W	622	6 160,0	1996-12-05	1,0
43.	Donoro kušetė	623	10 184,0	1996-12-05	1,0
44.	Šaldytuvas „Snaigė“ R290	629	1 324,0	1997-08-13	1,0
45.	Šaldytuvas „Snaigė“ R290.0	630	1 324,0	1997-08-13	1,0
46.	Kompiuteris „Pentium 166 MMX16“	637	4 252,0	1997-11-17	1,0
47.	Šaldytuvas RD 3500	644	1 676,0	1998-02-13	1,0
48.	Šaldytuvas RD 3500	645	1 677,0	1998-02-13	1,0
49.	Šaldytuvas „Snaigė“	647	1 359,0	1998-03-12	1,0
50.	Kopijavimo aparatas „Canon“ FC- 2	671	2 200,0	1998-06-22	1,0
Iš viso:			647 523,0		50,0

2010 m. *gegužės 10 d.*
Valstybės turto panaudos sutarties Nr. *PS-7/8-129*
2 priedas

ILGALAIKIS MATERIALUSIS TURTAS, ESANTIS KLAIPĖDOJE

Eilės Nr.	Pavadinimas	Inventorinis Nr.	Vieneto įsigijimo vertė, litais	Vieneto įsigijimo data (metai ir mėnuo)	Vieneto likutinė vertė 2010-01-01 d., litais
1.	Kompiuteris	1380270	9 937,0	1996-10	1,0
2.	Faksas	1380260	2 442,0	1995-12	1,0
3.	Kompiuteris	1380280	6 790,0	1996-10	1,0
4.	Kopijavimo aparatas	1380310	7 324,0	1996-12	1,0
5.	Kasos aparatas	1380290	1 500,0	1996-07	1,0
6.	Šaldytuvas „Expo“	1380320	3 605,0	1997-01	1,0
7.	Šaldytuvas E-P	1380330	3 605,0	1997-01	1,0
8.	Šaldytuvas SC-45	1380340	3 090,0	1997-06	1,0
9.	Šaldytuvas SC-45	1380340A	3 090,0	1997-01	1,0
10.	Obliavimo staklės	1650750	2 806,0	1993-12	1,0
11.	Laboratorinė spintelė	1650260	1 200,0	1997-12	1,0
12.	Laboratorinė spintelė	1650250	1 200,0	1997-12	1,0
13.	Laboratorinė spintelė	1650240	1 200,0	1997-12	1,0
14.	Laboratorinė spintelė	1650230	1 200,0	1997-12	1,0
15.	Skalbimo mašina	1650220	2 606,0	1997-07	1,0
16.	Tikrinimo aparatas	1370250	29 466,0	1992-04	1,0
17.	Hemoglobimetras	1350170	6 389,0	1997-04	1,0
18.	Centrifuga IC-H-2	1370160	170 277,0	1993-07	1,0
19.	Šaldiklis SR-7	1350190	58 188,0	1993-03	1,0
20.	AIDS tyrimų inkubatorius	1350200	13 767,0	1994-01	1,0
21.	Balansinės svarstyklės	1350210	3 933,0	1994-06	1,0
22.	Balansinės svarstyklės	1350220	3 933,0	1994-06	1,0
23.	Balansinės svarstyklės	1350230	3 933,0	1994-06	1,0
24.	Balansinės svarstyklės	1350240	3 934,0	1994-06	1,0
25.	Centrifuga 1-6-HC-50t-220	1370300	106 989,0	1994-05	1,0
26.	Rotorius 1-5425-14	1370310	50 252,0	1994-05	1,0
27.	Centrifuga „Beckman G-56	1370330	54 541,0	1994-05	1,0

Eilės Nr.	Pavadinimas	Inventorinis Nr.	Vieneto įsigijimo vertė, litas	Vieneto įsigijimo data (metai ir mėnuo)	Vieneto likutinė vertė 2010-01-01 d., litas
	KP“				
28.	Rotorius GH-38	137340	16 574,0	1994-05	1,0
29.	Kvarco šaldiklis USP-2140	1370420	62 777,0	1994-04	1,0
30.	Plazmos šaldymo įrenginys SR-7	1370360	62 496,0	1994-04	1,0
31.	Hematologinis analizatorius	1370370	110 400,0	1996-04	1,0
32.	Šlapimo analizatorius	1370390	6 362,0	1997-03	1,0
33.	Plovykla „Commander“	1350350	44 118,0	1996-07	1,0
34.	Biocheminis analizatorius „Hospiteks Master plus“	1370400	39 190,0	1997-01	1,0
35.	Centrifuga 6-5	1350320	6 500,0	1998-05	1,0
36.	Drabužių spinta	1650130	1 687,0	1983-12	1,0
37.	Spinta S-M 062.4	1650190	1 308,0	1997-12	1,0
38.	Spinta S-M 062.4	1650200	1 308,0	1997-12	1,0
39.	Spinta S-M 062.4	1650210	1 308,0	1997-12	1,0
Iš viso:			911 225,0		39,0

2010 m. *gegužės 10 d.*
Valstybės turto panaudos sutarties Nr. *PS-7/8-128*
3 priedas

TRUMPALAIKIS MATERIALUSIS TURTAS, ESANTIS VILNIUJE

Eilės Nr.	Pavadinimas	Inventorinis Nr.	Vieneto įsigijimo vertė, litais	Vieneto įsigijimo data (metai, mėnuo ir diena)
1.	Drabužių spinta	43	844,0	1991-05-15
2.	Drabužių spinta	51	829,0	1991-07-15
3.	Drabužių spinta	52	829,0	1991-07-15
4.	Sekcija	65	995,0	1980-01-15
5.	Drabužių spinta	74	829,0	1991-07-15
6.	Drabužių spinta	102	829,0	1991-07-15
7.	Paveikslas „Žalias krantas“	158	950,0	1991-07-15
8.	Žurnalų spinta	160	754,0	1969-01-15
9.	Drabužių spinta	161	844,0	1991-05-15
10.	Drabužių spinta	162	844,0	1991-05-15
11.	Drabužių spinta	166	772,0	1992-01-15
12.	Spinta ŠM-06	170	754,0	1991-07-15
13.	Spinta SM-18H	174	513,0	1993-04-30
14.	Suvirinimo aparatas „Vingis“ (8,6 kw)	176	648,0	1993-12-15
15.	Sterilizatorius SP-20,12kva	441	904,0	1989-04-15
16.	Svarstyklės PH-6c 13YBHC	538	736,0	1994-06-03
17.	Automobilių žvakių valymo ir tikrinimo prietaisas	541	802,0	1994-04-29
18.	PH-metras EB-74	550	604,0	1994-09-27
19.	Šaldytuvas „Snaigė 117“	564	798,0	1994-08-11
20.	Plazmos ekstraktorius	578	855,0	1994-10-10
21.	Plazmos ekstraktorius	579	855,0	1994-10-10
22.	Plazmos ekstraktorius	580	855,0	1994-10-10
23.	Plazmos ekstraktorius	581	855,0	1994-10-10
24.	Plazmos ekstraktorius	582	855,0	1994-10-10
25.	Plazmos ekstraktorius	583	855,0	1994-10-10
26.	Plazmos ekstraktorius	584	855,0	1994-10-10
27.	Plazmos ekstraktorius	586	855,0	1994-10-10

Eilės Nr.	Pavadinimas	Inventorinis Nr.	Vieneto įsigijimo vertė, litais	Vieneto įsigijimo data (metai, mėnuo ir diena)
28.	Srovės lygintuvas UPS BC INT2	619	779,0	1996-07-03
29.	Šaldytuvas	650	809,0	1998-03-27
30.	Instrumentų staliukas	652	217,0	1998-03-27
31.	Manipuliacinis staliukas	654	595,0	1998-03-27
32.	Stovas lašelinėms	657	183,0	1998-03-27
33.	Stovas lašelinėms	658	183,0	1998-03-27
34.	Šaldytuvas „Snaigė“ R290.0	663	780,0	1998-04-27
35.	Šaldytuvas „Snaigė“ R290.0	664	780,0	1998-04-27
36.	Šaldytuvas „Snaigė“ R290.0	665	780,0	1998-04-27
37.	TV stalas	666	142,0	1998-05-11
38.	Šaldytuvas „Snaigė“ R290.1	670	800,0	1998-05-06
Iš viso:			27 966,0	

2010 m. *spuvis* d.
Valstybės turto panaudos sutarties Nr. *PS-7/8-129*
4 priedas

TRUMPALAIKIS MATERIALUSIS TURTAS, ESANTIS KLAIPĖDOJE

Eilės Nr.	Pavadinimas	Inventorinis Nr.	Vieneto įsigijimo vertė, litas	Vieneto įsigijimo data (metai ir mėnuo)
1.	Šaldytuvas „Snaigė 117“	1380200	814,0	1983-07
2.	Šaldytuvas „Snaigė 117“	1380210	814,0	1983-07
3.	Suvirinimo aparatas	1650240	551,0	1993-12
4.	Laboratorinė spintelė	1650270	920,0	1997-12
5.	Laboratorinė spintelė L-1.2	1650220A	640,0	1997-12
6.	Operacinės lova	1650160	904,0	1995-01
7.	Operacinės lova	1650170	904,0	1995-01
8.	Operacinės lova	1650180	904,0	1995-01
9.	Donorų kušetė	1650190	900,0	1996-04
10.	Donorų kušetė	1050200	900,0	1996-04
11.	Donorų kušetė	1050210	900,0	1996-04
12.	Laboratorinė spintelė L-2	1650290	640,0	1997-12
13.	Laboratorinė spintelė L-1.2	1650280	640,0	1997-12
Iš viso:			10 431,0	

**VALSTYBĖS TURTO, PERDUODAMO PAGAL PANAUDOS SUTARTĮ,
PERDAVIMO IR PRIĖMIMO AKTAS**

2010 m. *lapkričio 10* d. Nr. *80-9*
Vilnius

Vadovaudamiesi Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2010 m. kovo 31 d. įsakymu Nr. V-251 „Dėl ilgalaikio ir trumpalaikio materialiojo turto perdavimo pagal panaudos sutartį viešajai įstaigai Nacionaliniam kraujo centrui“ ir 2010 m. *lapkričio 10* d. sudaryta panaudos sutartimi Nr. *PS-7/8-128* panaudos davėjas, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerija, kodas 188603472, pagal Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2009 m. rugsėjo 9 d. įsakymu Nr. V-733 „Dėl įgaliojimų suteikimo Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos kancleriui“ suteiktus įgaliojimus atstovaujama ministerijos kanclerio Rimanto Remeikos, perduoda, o panaudos gavėjas viešoji įstaiga Nacionalinis kraujo centras, kodas 126413338, pagal įstaigos įstatus atstovaujama direktoriaus Vytenio Kalibato, priima valstybei nuosavybės teise priklausantį, panaudos davėjo patikėjimo teise valdomą ilgalaikį materialųjį turtą, kurio bendra įsigijimo vertė – 1 558 748,00 Lt, likutinė vertė 2010 m. sausio 1 d. – 89,00 Lt ir trumpalaikį materialųjį turtą, kurio bendra įsigijimo vertė – 38 397,00 Lt, pagal prie 2010 m. *lapkričio 10* d. valstybės turto panaudos sutarties Nr. *PS-7/8-128* pridėtus sąrašus.

Perduodamo turto būklė perdavimo metu patenkinama.

Šis aktas surašytas 2 egzemplioriais, po vieną panaudos davėjui ir panaudos gavėjui.

Perdavė

Panaudos davėjas

Priėmė

Panaudos gavėjas



Lietuvos Respublikos sveikatos
apsaugos ministerijos kancleris
Rimantas Remeika

Viešosios įstaigos Nacionalinio
kraujo centro direktorius
Vytenis Kalibatas

Finansų ir turto valdymo skyriaus
vyriausioji specialistė

Vijolė Butkevičienė
2010-04-15

LR Sveikatos apsaugos ministerijos
Finansų ir turto valdymo skyriaus
vedėja

Vida Sabalienė
2010-04-15

LR sveikatos apsaugos ministerijos
Teisės ir personalo departamento
Atstovavimo ir teisės taikymo
skyriaus vyriausiasis specialistas

Andriejus Bielinckis



LIETUVOS RESPUBLIKOS SVEIKATOS APSAUGOS MINISTRAS

**ISAKYMAS
DĖL ILGALAIKIO IR TRUMPALAIKIO MATERIALIOJO TURTO PERDAVIMO
PAGAL PANAUDOS SUTARTĮ VIEŠAJAI ĮSTAIGAI NACIONALINIAM KRAUJO
CENTRUI**

2010 m. *kovas 31* d. Nr. *N-251*
Vilnius

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. gruodžio 3 d. nutarimu Nr. 1890 „Dėl valstybės turto perdavimo panaudos pagrindais laikinai neatlygintinai valdyti ir naudotis tvarkos aprašo patvirtinimo“ (Žin., 2002, Nr. 116-5215) bei atsižvelgdamas į viešosios įstaigos Nacionalinio kraujo centro 2010 m. vasario 19 d. prašymą Nr. 7-203 „Prašymas sudaryti valstybės turto panaudos sutartį dėl valstybės turto perdavimo laikinai neatlygintinai valdyti ir naudotis“:

1. **P e r d u o d u** viešajai įstaigai Nacionaliniam kraujo centrui pagal panaudos sutartį 10 metų laikinai neatlygintinai naudoti ilgalaikį materialųjį turtą, kurio bendra įsigijimo vertė – 1 558 748,00 Lt, (vienas milijonas penki šimtai penkiasdešimt aštuoni tūkstančiai septyni šimtai keturiasdešimt aštuoni litai 00 ct) likutinė vertė 2010 m. sausio 1 d. – 89,00 Lt (Aštuoniasdešimt devyni litai 00 ct) pagal pridedamus sąrašus (1, 2 priedas), ir trumpalaikį materialųjį turtą, kurio bendra įsigijimo vertė – 38 397, 00 Lt (trisdešimt aštuoni tūkstančiai trys šimtai devyniasdešimt septyni litai 00 ct) pagal pridedamus sąrašus (3, 4 priedas), įstaigos įstatuose numatyta veiklai vykdyti.

2. P a v e d u:

2.1. Finansų ir turto valdymo skyriui parengti panaudos sutarties bei perdavimo ir priėmimo akto projektus dėl ilgalaikio ir trumpalaikio materialiojo turto, nurodyto 1 punkte, perdavimo viešajai įstaigai Nacionaliniam kraujo centrui.

2.2. Įsakymo vykdymą kontroliuoti ministerijos kancleriui.

Sveikatos apsaugos ministras



Raimondas Šukys

Lietuvos Respublikos
sveikatos apsaugos ministro
2010 m. *kov* 31 d. įsakymo Nr. *V-251*
1 priedas

ILGALAIKIS MATERIALUSIS TURTAS, ESANTIS VILNIUJE

Eilės Nr.	Pavadinimas	Inventorinis Nr.	Vieneto įsigijimo vertė, litais	Vieneto įsigijimo data (metai, mėnuo, diena)	Vieneto likutinė vertė 2010-01-01 d. litais
1.	Sekcija	68	7 294,0	1990-12-15	1,0
2.	Sekcija	69	8 289,0	1990-12-15	1,0
3.	Svetainės sekcija	76	4 838,0	1991-02-15	1,0
4.	Svetainės sekcija	120	1 960,0	1992-11-15	1,0
5.	Drabužių spinta	165	1 387,0	1991-07-15	1,0
6.	Svetainės sekcija	173	1 960,0	1991-02-15	1,0
7.	Automobilinis krautuvas 40812t	192	10 911,0	1989-03-15	1,0
8.	Šaldytuvas „Snaigė 117-2“	245	1 357,0	1991-10-15	1,0
9.	Šaldytuvas „Snaigė 117-2“	247	1 357,0	1991-10-15	1,0
10.	Šaldytuvas „Snaigė“	249	1 357,0	1991-10-15	1,0
11.	Šaldytuvas „Snaigė“	255	1 357,0	1991-10-15	1,0
12.	Šaldytuvas „Snaigė 117-2“	256	1 357,0	1991-10-15	1,0
13.	Šaldytuvas „Snaigė 117-2“	257	1 357,0	1991-10-15	1,0
14.	Keltuvas (2,5 t)	277	2 623,0	1986-11-15	1,0
15.	Galandimo staklės	278	2 532,0	1988-04-15	1,0
16.	Centrifuga GS-6KR „Beckman“	348	9 841,0	1988-06-15	1,0
17.	Centrifuga GS-6KR „Beckman“	367	3 768,0	1992-09-15	1,0
18.	Sterilizatorius GK-100,12kva	436	1 959,0	1986-08-15	1,0
19.	Sterilizatorius GK-100,12kva	438	1 959,0	1989-06-15	1,0
20.	Sterilizatorius GK-100,12kva	445	1 959,0	1984-10-15	1,0
21.	Šaldytuvas „Revco“ UFP-2140	522	41 657,0	1994-02-09	1,0
22.	Šaldytuvas „Revco“ UFP-2140	523	41 657,0	1994-02-09	1,0
23.	Plazmos šaldiklis	525	29 474,0	1994-02-09	1,0
24.	Centrifuga GS-6KR „Beckman“	531	47 381,0	1994-04-29	1,0
25.	Centrifuga J6-HC „Beckman“	540	47 944,0	1994-04-29	1,0
26.	Centrifuga J6-HC „Beckman“	542	212 260,0	1994-04-29	1,0

Eilės Nr.	Pavadinimas	Inventorinis Nr.	Vieneto įsigijimo vertė, litais	Vieneto įsigijimo data (metai, mėnuo, diena)	Vieneto likutinė vertė 2010-01-01 d. litais
27.	Šaldytuvas „Snaigė 117-2“	554	1 109,0	1994-09-08	1,0
28.	Šaldytuvas „Snaigė 117-2“	555	1 109,0	1994-09-08	1,0
29.	Šaldytuvas „Snaigė 117-2“	556	1 109,0	1994-09-08	1,0
30.	Mikrobangų krosnelė „Plutonas“	559	1 059,0	1994-08-04	1,0
31.	Televizorius 21 GR 1366158 „Philips“	560	4 166,0	1994-08-09	1,0
32.	Televizorius 21 GR „Philips 60W“	561	4 166,0	1994-08-10	1,0
33.	Kraujo analizatorius CD-1600, 600W	588	82 996,0	1995-03-21	1,0
34.	Grafinis spausdintuvas „Microline 320“, 110v	589	3 466,0	1995-03-21	1,0
35.	Sukamoji kėdė	598	1 502,0	1995-10-28	1,0
36.	Pipetinis dozatorius (300 ml)	611	1 125,0	1992-12-09	1,0
37.	Pipetinis dozatorius (300 ml)	612	1 125,0	1992-12-09	1,0
38.	Šaldytuvas „Liebherr“ GT60	616	6 160,0	1996-12-05	1,0
39.	Šaldytuvas „Liebherr“ GT60	617	6 160,0	1996-12-05	1,0
40.	Šaldytuvas „Liebherr“ GT60	618	6 160,0	1996-12-05	1,0
41.	Šaldiklis „Liebherr“ GT60-02, 250W	621	6 160,0	1996-12-05	1,0
42.	Šaldiklis „Liebherr“ GT60-02, 250W	622	6 160,0	1996-12-05	1,0
43.	Donoro kušetė	623	10 184,0	1996-12-05	1,0
44.	Šaldytuvas „Snaigė“ R290	629	1 324,0	1997-08-13	1,0
45.	Šaldytuvas „Snaigė“ R290.0	630	1 324,0	1997-08-13	1,0
46.	Kompiuteris „Pentium 166 MMX16“	637	4 252,0	1997-11-17	1,0
47.	Šaldytuvas RD 3500	644	1 676,0	1998-02-13	1,0
48.	Šaldytuvas RD 3500	645	1 677,0	1998-02-13	1,0
49.	Šaldytuvas „Snaigė“	647	1 359,0	1998-03-12	1,0
50.	Kopijavimo aparatas „Canon“ FC-2	671	2 200,0	1998-06-22	1,0
Iš viso:			647 523,0		50,0

Lietuvos Respublikos
sveikatos apsaugos ministro
2010 m. d. įsakymo Nr. *V-257*
Kovo 31 2 priedas

ILGALAIKIS MATERIALUSIS TURTAS, ESANTIS KLAIPĖDOJE

Eilės Nr.	Pavadinimas	Inventorinis Nr.	Vieneto įsigijimo vertė, litas	Vieneto įsigijimo data (metai ir mėnuo)	Vieneto likutinė vertė 2010-01-01 d., litas
1.	Kompiuteris	1380270	9 937,0	1996-10	1,0
2.	Faksas	1380260	2 442,0	1995-12	1,0
3.	Kompiuteris	1380280	6 790,0	1996-10	1,0
4.	Kopijavimo aparatas	1380310	7 324,0	1996-12	1,0
5.	Kasos aparatas	1380290	1 500,0	1996-07	1,0
6.	Šaldytuvas „Expo“	1380320	3 605,0	1997-01	1,0
7.	Šaldytuvas E-P	1380330	3 605,0	1997-01	1,0
8.	Šaldytuvas SC-45	1380340	3 090,0	1997-06	1,0
9.	Šaldytuvas SC-45	1380340A	3 090,0	1997-01	1,0
10.	Obliavimo staklės	1650750	2 806,0	1993-12	1,0
11.	Laboratorinė spintelė	1650260	1 200,0	1997-12	1,0
12.	Laboratorinė spintelė	1650250	1 200,0	1997-12	1,0
13.	Laboratorinė spintelė	1650240	1 200,0	1997-12	1,0
14.	Laboratorinė spintelė	1650230	1 200,0	1997-12	1,0
15.	Skalbimo mašina	1650220	2 606,0	1997-07	1,0
16.	Tikrinimo aparatas	1370250	29 466,0	1992-04	1,0
17.	Hemoglobimetras	1350170	6 389,0	1997-04	1,0
18.	Centrifuga IC-H-2	1370160	170 277,0	1993-07	1,0
19.	Šaldiklis SR-7	1350190	58 188,0	1993-03	1,0
20.	AIDS tyrimų inkubatorius	1350200	13 767,0	1994-01	1,0
21.	Balansinės svarstyklės	1350210	3 933,0	1994-06	1,0
22.	Balansinės svarstyklės	1350220	3 933,0	1994-06	1,0
23.	Balansinės svarstyklės	1350230	3 933,0	1994-06	1,0
24.	Balansinės svarstyklės	1350240	3 934,0	1994-06	1,0
25.	Centrifuga I-6-HC-50t-220	1370300	106 989,0	1994-05	1,0

Eilės Nr.	Pavadinimas	Inventorinis Nr.	Vieneto įsigijimo vertė, litais	Vieneto įsigijimo data (metai ir mėnuo)	Vieneto likutinė vertė 2010-01-01 d., litais
26.	Rotorius 1-5425-14	1370310	50 252,0	1994-05	1,0
27.	Centrifuga „Beckman G-56 KP“	1370330	54 541,0	1994-05	1,0
28.	Rotorius GH-38	137340	16 574,0	1994-05	1,0
29.	Kvarco šaldiklis USP-2140	1370420	62 777,0	1994-04	1,0
30.	Plazmos šaldymo įrenginys SR-7	1370360	62 496,0	1994-04	1,0
31.	Hematologinis analizatorius	1370370	110 400,0	1996-04	1,0
32.	Šlapimo analizatorius	1370390	6 362,0	1997-03	1,0
33.	Plovykla „Commander“	1350350	44 118,0	1996-07	1,0
34.	Biocheminis analizatorius „Hospiteks Master plus“	1370400	39 190,0	1997-01	1,0
35.	Centrifuga 6-5	1350320	6 500,0	1998-05	1,0
36.	Drabužių spinta	1650130	1 687,0	1983-12	1,0
37.	Spinta S-M 062.4	1650190	1 308,0	1997-12	1,0
38.	Spinta S-M 062.4	1650200	1 308,0	1997-12	1,0
39.	Spinta S-M 062.4	1650210	1 308,0	1997-12	1,0
Iš viso:			911 225,0		39,0

TRUMPALAIKIS MATERIALUSIS TURTAS, ESANTIS VILNIUJE

Eilės Nr.	Pavadinimas	Inventorinis Nr.	Vieneto įsigijimo vertė, litais	Vieneto įsigijimo data (metai, mėnuo ir diena)
1.	Drabužių spinta			
2.	Drabužių spinta	43	844,0	1991-05-15
3.	Drabužių spinta	51	829,0	1991-07-15
4.	Sekcija	52	829,0	1991-07-15
5.	Drabužių spinta	65	995,0	1980-01-15
6.	Drabužių spinta	74	829,0	1991-07-15
7.	Paveikslas „Žalias krantas“	102	829,0	1991-07-15
8.	Žurnalų spinta	158	950,0	1991-07-15
9.	Drabužių spinta	160	754,0	1969-01-15
10.	Drabužių spinta	161	844,0	1991-05-15
11.	Drabužių spinta	162	844,0	1991-05-15
12.	Spinta ŠM-06	166	772,0	1992-01-15
13.	Spinta SM-18H	170	754,0	1991-07-15
14.	Suvirinimo aparatas „Vingis“ (8,6 kw)	174	513,0	1993-04-30
15.	Sterilizatorius SP-20,12kva	176	648,0	1993-12-15
16.	Svarstyklės PH-6c 13YBHC	441	904,0	1989-04-15
17.	Automobilių žvakių valymo ir tikrinimo prietaisas	538 541	736,0 802,0	1994-06-03 1994-04-29
18.	PH-metras EB-74	550	604,0	1994-09-27
19.	Šaldytuvas „Snaigė 117“	564	798,0	1994-08-11
20.	Plazmos ekstraktorius	578	855,0	1994-10-10
21.	Plazmos ekstraktorius	579	855,0	1994-10-10
22.	Plazmos ekstraktorius	580	855,0	1994-10-10
23.	Plazmos ekstraktorius	581	855,0	1994-10-10
24.	Plazmos ekstraktorius	582	855,0	1994-10-10
25.	Plazmos ekstraktorius	583	855,0	1994-10-10
26.	Plazmos ekstraktorius	584	855,0	1994-10-10
27.	Plazmos ekstraktorius	586	855,0	1994-10-10

Eilės Nr.	Pavadinimas	Inventorinis Nr.	Vieneto įsigijimo vertė, litais	Vieneto įsigijimo data (metai, mėnuo ir diena)
28.	Srovės lygintuvas UPS BC INT2	619	779,0	1996-07-03
29.	Šaldytuvas	650	809,0	1998-03-27
30.	Instrumentų staliukas	652	217,0	1998-03-27
31.	Manipuliacinis staliukas	654	595,0	1998-03-27
32.	Stovas lašelinėms	657	183,0	1998-03-27
33.	Stovas lašelinėms	658	183,0	1998-03-27
34.	Šaldytuvas „Snaigė“ R290.0	663	780,0	1998-04-27
35.	Šaldytuvas „Snaigė“ R290.0	664	780,0	1998-04-27
36.	Šaldytuvas „Snaigė“ R290.0	665	780,0	1998-04-27
37.	TV stalas	666	142,0	1998-05-11
38.	Šaldytuvas „Snaigė“ R290.1	670	800,0	1998-05-06
Iš viso:			27 966,0	

Lietuvos Respublikos
sveikatos apsaugos ministro
2010 m. d. įsakymo Nr. *V-251*
Kono 31 4 priedas

TRUMPALAIKIS MATERIALUSIS TURTAS, ESANTIS KLAIPĖDOJE

Eilės Nr.	Pavadinimas	Inventorinis Nr.	Vieneto įsigijimo vertė, litas	Vieneto įsigijimo data (metai ir mėnuo)
1.	Šaldytuvas „Snaigė 117“	1380200	814,0	1983-07
2.	Šaldytuvas „Snaigė 117“	1380210	814,0	1983-07
3.	Suvirinimo aparatas	1650240	551,0	1993-12
4.	Laboratorinė spintelė	1650270	920,0	1997-12
5.	Laboratorinė spintelė L-1.2	1650220A	640,0	1997-12
6.	Operacinės lova	1650160	904,0	1995-01
7.	Operacinės lova	1650170	904,0	1995-01
8.	Operacinės lova	1650180	904,0	1995-01
9.	Donorų kušetė	1650190	900,0	1996-04
10.	Donorų kušetė	1050200	900,0	1996-04
11.	Donorų kušetė	1050210	900,0	1996-04
12.	Laboratorinė spintelė L-2	1650290	640,0	1997-12
13.	Laboratorinė spintelė L-1.2	1650280	640,0	1997-12
Iš viso:			10 431,0	

3 gruodžio 23 d.

8 puse

15266 3-210

kodas 2641333

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos
sveikatos apsaugos ministro
2003 m. gruodžio 22 d. įsakymu Nr. V-13

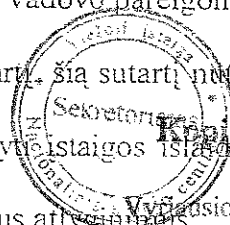
VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS NACIONALINIS KRAUJO CENTRAS ĮSTATAI

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Viešoji įstaiga Nacionalinis kraujo centras yra Lietuvos nacionalinės sveikatos sistemos (toliau tekste – LNSS) iš valstybės turto įsteigta viešoji asmens sveikatos priežiūros ne pelno įstaiga (toliau tekste – įstaiga), teikianti asmens sveikatos priežiūros paslaugas, paslaugas reikalingas asmens sveikatos priežiūros paslaugų teikimui užtikrinti (aprūpina asmens sveikatos priežiūros įstaigas konservuotu krauju, jo komponentais bei kraujo preparatais).
2. Įstaiga savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Sveikatos priežiūros įstaigų, Sveikatos sistemos, Viešųjų įstaigų, Farmacinės veiklos, Sveikatos draudimo, Vaistų, Kraujo donorystės ir kitais įstatymais, medicinos norma MN 13:2001 “Kraujo donorystės įstaigos”, kitais teisės aktais bei šiais įstatais.
3. Įstaiga yra viešasis juridinis asmuo, turintis ūkinį, finansinį, organizacinį ir teisinių savarankiškumą, savo antspaudą, sąskaitas bankuose.
4. Įstaigos savininkas – Lietuvos Respublikos Sveikatos apsaugos ministerija.
5. Įstaigos buveinė – Žolyno 34, 2040 Vilnius.
6. Įstaiga yra ribotos civilinės atsakomybės juridinis asmuo. Pagal prievolės ji atsako tik savo turtu. Savininkas pagal įstaigos prievolės atsako tik ta suma, kurią įnešė į įstaigos turtą. Įstaiga neatsako už savininko įsipareigojimus.
7. Įstaigos ūkiniai metai sutampa su kalendoriniais metais.
8. Įstaigos veikla neterminuota.

II. ĮSTAIGOS SAVININKO TEISĖS IR PAREIGOS

9. Įstaigos savininkas turi šias teises ir pareigas:
 - 9.1. tvirtinti, keisti ir papildyti įstaigos įstatus;
 - 9.2. nustatyti įstaigai ir filialams privalomas veiklos užduotis;
 - 9.3. detalizuoti įstaigos turto naudojimą, valdymą ir disponavimą pagal Vyriausybės nustatytą tvarką;
 - 9.4. pagal įstatymus nustatyti ar dalyvauti nustatant asmens sveikatos priežiūros paslaugų ir kraujo bei jo komponentų ir (ar) preparatų kainas, pagal sutartis su Nacionaliniu kraujo centru kitų kraujo donorystės įstaigų teikiamų paslaugų kainas arba deleguoti šių kainų nustatymą Nacionaliniam kraujo centrui taip pat nustatyti kainų skaičiavimo metodikas;
 - 9.5. steigti įstaigos filialus, reorganizuoti ir likviduoti įstaigą ir filialus;
 - 9.6. organizuoti viešąjį konkursą įstaigos administracijos vadovo pareigoms ir tvirtinti šio konkurso nuostatus;
 - 9.7. sudaryti su konkursą laimėjusiu asmeniu darbo sutartį, šią sutartį nutraukti įstatymų nustatyta tvarka;
 - 9.8. nustatyti ar pavesti administracijos vadovui nustatyti įstaigos įstatų, skirtų darbo užmokesčiui, normatyvus;
 - 9.9. nustatyti įstaigos administracijos vadovo ir revizoriaus atlyginimus;
 - 9.10. gauti informaciją apie įstaigos veiklą;
 - 9.11. turėti kitų teisių ir pareigų, jei jos neprieštarauja įstatymams bei kitoms teisės aktams.
10. Įstaigos savininkas sprendimus, esančius jo kompetencijoje, priima įsakymu.



III ĮSTAIGOS TIKSLAI, UŽDAVINIAI IR VEIKLOS SRITYS

11. Pagrindinis įstaigos veiklos tikslas – gerinti Lietuvos gyventojų sveikatą, sumažinti gyventojų sergamumą ir mirtingumą; aprūpinti sveikatos priežiūros įstaigas krauju, jo komponentais ir preparatais, diegti Europos Sąjungos kokybės, saugumo ir veiksmingumo reikalavimus, skatinti nemokamą kraujo donorystę.

12. Pagrindiniai įstaigos veiklos uždaviniai: nuolat ir laiku aprūpinti Respublikos asmens sveikatos priežiūros įstaigas saugiu krauju, jo komponentais ir preparatais.

13. Pagrindinės įstaigos veiklos sritys:

13.1. kraujo donorystės veikla, telkiant ir tiriant donorus, imant kraują iš donorų bei gaminant kraujo komponentus, taip pat superkant iš kitų kraujo donorystės įstaigų trūkstamą kraują ir kraujo komponentus;

13.2. šalyje surinktos plazmos eksporto ir (arba) jos perdirbimo organizavimas ir reikalingų kraujo komponentų bei preparatų importas arba pirkimas ir aprūpinimas jais asmens sveikatos priežiūros įstaigų ir pacientų;

13.3. mokamų asmens sveikatos priežiūros paslaugų teikimas Sveikatos apsaugos ministerijos nustatyta tvarka;

13.4. kraujo, jo komponentų ir preparatų realizacija;

13.5. duomenų apie kraujo donorus ir recipientus bei kraujo komponentus ir preparatus kaupimas ir analizė;

14. Jei veiklai, numatytai įstaigos įstatuose, reikalinga licencija (leidimas), tai tokia licenciją (leidimą) įstaiga privalo turėti.

IV. ĮSTAIGOS TEISĖS IR PAREIGOS

15. Vykdydama įstatuose numatytą veiklą, įstaiga turi teisę:

15.1. turėti sąskaitas banko įstaigose, savo ženklą;

15.2. pirkti ar kitokiais būdais įsigyti savo veiklai reikalingą turtą, naudoti, valdyti, disponuoti juo įstatymų bei šių įstatų nustatyta tvarka;

15.3. teikti bei gauti labdarą ir paramą;

15.4. teikti mokamas paslaugas;

15.5. sudaryti sutartis ir prisiimti įsipareigojimus, taip pat sudaryti sutartis su kitomis kraujo donorystės įstaigomis dėl kraujo surinkimo bei kraujo komponentų gamybos;

15.6. stoti į ne pelno organizacijų asociacijas ir dalyvauti jų veikloje;

15.7. naudoti įstaigos lėšas įstatuose numatytiems tikslams ir uždaviniams įgyvendinti;

15.8. skelbti konkursus, susijusius su įstaigos veikla;

15.9. eksportuoti kraujo plazmą bei importuoti arba pirkti (kompensuoti įsigijimo išlaidas) kraujo preparatus.

16. Įstaiga privalo:

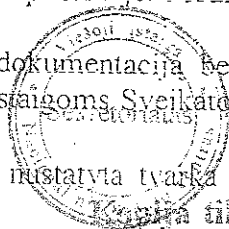
16.1. įgyvendinti būtinąsias visuomenės sveikatos priežiūros priemones pagal Sveikatos apsaugos ministerijos patvirtintą sąrašą;

16.2. teikti sveikatos priežiūros paslaugas, nurodytos įstaigai išduotoje licencijoje;

16.3. naudoti tik tas sveikatos priežiūros technologijas, kurios yra nustatyta tvarka aprobuotos ir (ar) leistos naudoti Lietuvos Respublikoje. Medicinos gaminiai turi būti įtraukti į Medicinos gaminių registrą;

16.4. pildyti ir saugoti medicininę dokumentaciją bei teikti informaciją apie donorą (pacientą) valstybės institucijoms ir kitoms įstaigoms. Sveikatos apsaugos ministerijos nustatyta tvarka;

16.5. Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka atlyginti žalą, padarytą paciento, sveikatai teikiant paslaugas;



Vyriausioji specialistė

Vida Stalio 2018-10-23 10

16.6. saugoti medicininę paslaptį, išskyrus atvejus, kai asmens sveikatos priežiūros įstaiga privalo pateikti informaciją apie donorą (pacientą) arba kai donoras sutinka skelbti informaciją apie jo sveikatą;

16.7. informuoti teisės aktų nustatyta tvarka Sveikatos apsaugos ministeriją, įstaigos savininką apie įstaigoje įvykusius vidaus infekcijų atvejus bei protrūkius, kitus žalos donorų sveikatai padarymo atvejus.

17. Įstaiga vykdo buhalterinę apskaitą, teikia finansinę – buhalterinę ir statistinę informaciją valstybės institucijoms ir moka mokesčius įstatymų nustatyta tvarka.

18. Įstaiga turi kitų teisių ir pareigų, kurios neprieštarauja Lietuvos Respublikos įstatymams bei kitiems teisės aktams.

V. VALDYMO ORGANAI IR JŲ KOMPETENCIJA

19. Būtiną įstaigos valdymo organą yra administracija. Ji organizuoja ir valdo įstaigos veiklą.

20. Įstaigoje turi būti administracijos vadovas ir vyriausiasis finansininkas. Šių pareigų negali eiti tas pats asmuo bei asmenys, susiję giminystės ar svainystės ryšiais (tėvai, tėviai, sutuoktiniai, broliai, seserys, vaikai, taip pat sutuoktinio broliai, seserys, tėvai ir vaikai).

21. Administracijai vadovauja direktorius, kuris į darbą priimamas viešo konkurso būdu penkeriems metams.

22. Direktoriumi negali būti asmuo, vyresnis kaip 65 metų amžiaus, jo kvalifikacija turi atitikti Sveikatos apsaugos ministerijos patvirtintus kvalifikacinius reikalavimus.

23. Direktorius teisės ir pareigos:

23.1. nustatyti darbuotojų etatus, sudaryti darbo sutartis bei jas nutraukti;

23.2. nustatyti įstaigos vidinę struktūrą;

23.3. organizuoti padalinių ir filialų vadovų atestaciją;

23.4. tvirtinti įstaigos darbo tvarkos taisykles, darbuotojų pareiginius nuostatus, administracijos darbo reglamentą, kitus vidaus tvarkomuosius dokumentus;

23.5. organizuoti padalinių ir filialų vadovų bei kvalifikuotų specialistų priėmimo į darbą viešąjį konkursą bei tvirtinti konkurso nuostatus;

23.6. rengti įstaigos darbuotojų žinių ir praktinių įgūdžių patikrinimą;

23.7. suderinus su įstaigos Stebėtojų taryba, tvirtinti įstaigos darbuotojų darbo apmokėjimo tvarką, neviršijant savininko patvirtinto darbo užmokesčio fondo;

23.8. atsakyti už perduoto pagal panaudos sutartį bei įstaigos įsigyto turto tinkamą naudojimą ir išsaugojimą;

23.9. įstaigos vardu pasirašyti dokumentus ir įgalioti kitus asmenis vykdyti direktoriaus kompetencijos funkcijas;

23.10. atstovauti įstaigai teisme ir kitose institucijose;

23.11. gavus savininko raštišką sutikimą pasirašyti sutartis dėl ilgalaikio įstaigos turto pardavimo, perleidimo, mainų, išnuomojimo, įkeitimo, garantavimo ar laidavimo juo, kitų subjektų prievolių vykdymo Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

23.12. tvirtinti ar įgalioti tvirtinti privalomus Geros gamybos praktikos dokumentus: specifikacijas, gamybos formules, instrukcijas, procedūras ir protokolus;

23.13. skirti kvalifikuotą asmenį vadovaujantis sveikatos apsaugos ministro patvirtintomis Geros vaistų platinimo praktikos taisyklėmis.

23.14. turėti kitų teisių ir pareigų, kurios neprieštarauja Lietuvos Respublikos įstatymams, kitiems teisės aktams.

24. Bhalterinę apskaitą įstaigoje tvarko vyriausiasis finansininkas. Vyriausiojo finansininko funkcijas pagal sutartį gali atlikti ir kitas juridinis asmuo ar juridinio asmens teisių neturinti įmonė.



Konstancija
Vyriausioji specialistė
Rūta Stankienė
2018-02-19

SAM Kancelijos vedėja
Regina Žilinskienė

25. Įstaiga privalo turėti: Stebėtojų tarybą.
26. Įstaigos stebėtojų taryba yra patariamasis organas, sudaromas penkeriems metams įstaigos veiklos viešumui užtikrinti.
27. Įstaigos Stebėtojų taryba sudaroma iš dviejų įstaigos savininko sprendimu paskirtų atstovų; vieno savivaldybės, kurios teritorijoje yra įstaiga, tarybos paskirto tarybos nario; vieno savivaldybės, kurios teritorijoje yra įstaiga, tarybos paskirto visuomenės atstovo ir įstaigos sveikatos priežiūros specialistų profesinių sąjungų paskirto atstovo.
28. Stebėtojų taryboje negali būti asmenų, dirbančių įstaigos administracijoje, Valstybinėje ar Teritorinėje ligonių kasoje, sveikatos draudimo įmonėje.
29. Stebėtojų tarybos teisės ir pareigos:
- 29.1. analizuoti įstaigos administracijos finansinės – ūkinės veiklos rezultatus;
- 29.2. išklausti įstaigos administracijos parengtą metinės veiklos ataskaitą;
- 29.3. stebėtojo teisėmis dalyvauti įstaigos administracijos organizuotame konkurse padalinių bei filialų vadovų pareigoms ir pareikšti savo nuomonę savininkui;
- 29.4. turėti kitų teisių ir pareigų, numatytų stebėtojų tarybos darbo nuostatuose ir neprieštaraujančių Lietuvos Respublikos įstatymams ir kitiems teisės aktams.
30. Stebėtojų tarybos narių sudėtį, teises ir pareigas, paskyrimo ir atšaukimo tvarką bei darbo apmokėjimo sąlygas nustato Stebėtojų tarybos darbo nuostatai, kuriuos tvirtina savininkas.
31. Stebėtojų tarybos susirinkimai šaukiami ne rečiau kaip du kartus per metus. Stebėtojų tarybos sprendimai priimami paprasta balsų dauguma, o jei balsai pasiskirsto po lygiai, lemia tarybos pirmininko balsas. Stebėtojų tarybos sprendimai yra teisėti, jei juos priimant dalyvauja daugiau nei pusė Stebėtojų tarybos narių.

VI. ĮSTAIGOS MEDICINOS ETIKOS KOMISIJA

32. Įstaigoje sudaroma Medicinos etikos komisija, kuri kontroliuoja, kaip laikomasi medicinos etikos reikalavimų (Medicinos etikos komisijos sudarymą ir veiklos tvarką nustato jos nuostatai, kurie turi atitikti Sveikatos apsaugos ministerijos patvirtintus Medicinos etikos komisijos pavyzdinių nuostatų reikalavimus).

VII. ĮSTAIGOS ĮSTATŲ PAKĖITIMAS IR PAPILDYMAS

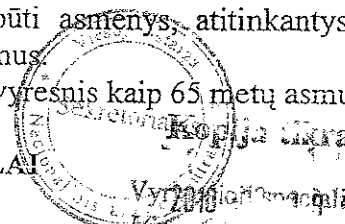
33. Iniciatyvos teisę keisti ir papildyti įstaigos įstatus turi įstaigos administracija, patariamasis valdymo organas ir savininkas. Pakeistus ir papildytus įstatus tvirtina savininkas.
34. Įstatų pakeitimai ir papildymai įsigalioja nuo jų teisinio perregistravimo įstatymų nustatyta tvarka.

VIII. ĮSTAIGOS PADALINIŲ IR FILIALŲ VADOVŲ PRIĖMIMAS Į DARBĄ

35. Įstaigos padalinių ir filialų vadovai į darbą priimami viešojo konkurso būdu penkeriems metams.
36. Įstaigos padalinių ir filialų vadovais gali būti asmenys, atitinkantys Sveikatos apsaugos ministerijos patvirtintus kvalifikacinius reikalavimus.
37. Įstaigos padalinių ir filialų vadovu negali būti vyresnis kaip 65 metų asmuo.

IX. ĮSTAIGOS FILIALAI

38. Įstaiga gali turėti filialų. Filialas yra įstaigos padalinys, turintis atskirą buveinę bei administraciją. Filialas nėra juridinis asmuo ir veikia įstaigos, kaip juridinio asmens, vardu pagal įstaigos įstatus ir jos administracijos vadovo suteiktus įgaliojimus, kurie nurodyti filialo


 Vyr. direktoriaus pavaduotoja
 SAM Kanceliarinis vadin

nuostatuose. Filialų skaičius neribojamas. Filialo turtas yra apskaitomas įstaigos finansinėje atskaitomybėje, taip pat atskiroje filialo finansinėje atskaitomybėje. Filialas gali turėti subsąskaitą. Jis registruojamas ir išregistruojamas įstatymų nustatyta tvarka. Apie filialo veiklą jų vadovai atsiskaito įstaigos administracijos vadovui ir kitiems patariamiesiems valdymo organams įstaigos įstatais nustatyta tvarka.

X. ĮSTAIGOS LĖŠŲ ŠALTINIAI IR LĖŠŲ NAUDOJIMO TVARKA

39. Įstaigos lėšų šaltiniai:

39.1. privalomojo ir savanoriškojo sveikatos draudimo lėšos pagal sveikatos priežiūros sutartis su Valstybine ir Teritorinėmis ligonių kasomis ar savanoriškojo sveikatos draudimo įstaigomis;

39.2. savininko skirtos lėšos;

39.3. valstybės ar savivaldybių biudžetų tiksliniai asignavimai;

39.4. valstybės investicinių programų lėšos;

39.5. Lietuvos ir užsienio fondų asignavimai;

39.6. lėšos, gautos iš fizinių ir juridinių asmenų pagal sutartis už suteiktas mokamas paslaugas, sutartinius darbus ar parduotą produkciją;

39.7. lėšos, gaunamos kaip labdara, parama, dovana, taip pat gautos pagal testamentą;

39.8. skolintos lėšos;

39.9. pajamos už parduotą arba išnuomotą įstaigos turtą;

39.10. kitos teisėtai įgytos lėšos;

39.11. įstaigos ilgalaikio turto nusidėvėjimas (amortizacija).

40. Įstaiga turi teisę gauti valstybės ir savivaldybių biudžetų lėšų paslaugoms teikti pagal sutartis su Sveikatos apsaugos ministerija, apskrities viršininku, savivaldybės meru ir kitomis institucijomis.

41. Kiekvienais metais įstaiga sudaro iš valstybės ir savivaldybių biudžetų, privalomojo sveikatos draudimo bei valstybės ir savivaldybių sveikatos fondų gaunamų lėšų išlaidų sąmatą. Išlaidų sąmatą tvirtina savininkas. Iš kitų šaltinių gaunamų lėšų išlaidų sąmata sudaroma, jei to reikalauja šias lėšas teikiantys subjektai.

42. Iš Privalomojo sveikatos draudimo fondo biudžeto lėšų prekių, darbų ir paslaugų pirkimus įstaiga vykdo, vadovaudamasi Viešųjų pirkimų įstatymu.

43. Lėšas, gautas kaip labdarą ar paramą, taip pat pagal testamentą, įstaiga naudoja labdaros (paramos) teikėjo arba testatoriaus nurodymu įstatuose numatytais veiklais. Šios lėšos ir lėšos, gautos iš valstybės ir savivaldybių, laikomos atskiroje įstaigos lėšų sąskaitoje.

44. Įstaigos pelnas skirstomos tokia tvarka:

44.1. įstaigos įstatuose numatytais veiklais bei įsipareigojimams įgyvendinti;

44.2. įstatymų nustatytiems biudžeto mokesčiams;

44.3. įstaigos darbuotojų kvalifikacijai kelti;

44.4. naujoms sveikatos priežiūros technologijoms įsigyti ir įdiegti;

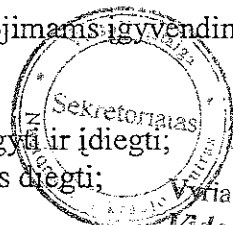
44.5. geros gamybos praktikos taisyklių reikalavimams diegti;

44.6. patalpų remontui;

44.7. įstaigos darbuotojų kultūrinėms ir socialinėms reikmėms;

44.8. premijoms ir materialinei pagalbai nelaimės atveju.

45. Įstaigos lėšos gali būti naudojamos šiais įstatais numatytais ir įstatymais neuždraustais veiklais.



Kopij - 1 krm

Vyriausioji specialistė
Vida Stankienė

SAM Kanceliarijos vedėja
Regina Žilinskienė

XI. DISPONAVIMO ĮSTAIGOS TURTO TVARKA

46. Įstaigos turtą sudaro ilgalaikis materialusis turtas, turtas, gautas kaip labdara ar parama, pagal testamentą, finansiniai ištekliai, kitas su įstaigos veikla susijęs teisėtai įsigytas turtas.

47. Savininkas turtą įstaigai perduoda panaudos pagrindu įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

48. Įstaiga ilgalaikį materialųjį turtą parduoti, perleisti, išnuomoti, įkeisti, taip pat laiduoti ar garantuoti juo kitų subjektų prievolių įvykdymą gali tik raštiškai leidus savininkui, Vyriausybės ar jos įgaliotos institucijos nustatyta tvarka.

49. Įstaiga gauto pelno negali skirstyti savininkui.

XII. ĮSTAIGOS VEIKLOS KONTROLĖ

50. Įstaigos teikiamų paslaugų valstybinę kontrolę atlieka Sveikatos priežiūros įstaigų ir kituose įstatymuose nurodytos institucijos.

51. Įstaigos administracija privalo pateikti valstybės kontrolės institucijoms jų reikalaujamus, su įstaigos veikla susijusius, dokumentus.

52. Įstaigos finansinei veiklai kontroliuoti turi būti renkamas revizorius. Revizoriaus rinkimo tvarką ir jo darbo reglamentą nustato savininkas.

XIII. ĮSTAIGOS REORGANIZAVIMAS IR LIKVIDAVIMAS

53. Įstaigos reorganizavimas – tai įstaigos, kaip juridinio asmens, pertvarkymas be likvidavimo procedūros. Įstaiga gali būti reorganizuojama jungiant arba skaidant ją. Įstaigai reorganizuoti rengiamas projektas, kurį tvirtina savininkas.

54. Įstaiga likviduojama, kai jos veikla visiškai nutraukiama.

55. Įstaigos likvidavimo pagrindu gali būti:

55.1. savininko sprendimas likviduoti įstaigą, priimtas įstatų nustatyta tvarka;

55.2. teismo sprendimas likviduoti įstaigą už įstatymų nustatytus teisės pažeidimus.

56. Institucija, nutarusi likviduoti įstaigą, skiria likvidatorių, nustato likvidavimo terminus, inventorizacijos ir turto perėmimo tvarką. Nuo likvidatoriaus paskyrimo dienos įstaigos administracija ir kiti valdymo organai netenka įgaliojimų, jų funkcijas atlieka likvidatorius.

57. Sudarius įstaigos likvidavimo aktą, apie įstaigos likvidavimą viešai skelbiama du kartus ne mažesniu kaip vieno mėnesio intervalu.

58. Įstaigos likvidatorius:

58.1. parengia likvidavimo laikotarpio pradžios įstaigos finansinę ataskaitą (likvidavimo balansą);

58.2. atsiskaito su kreditoriais įstatymų nustatyta tvarka;

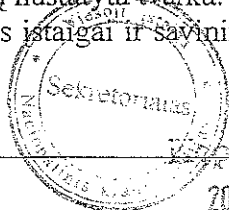
58.3. baigia vykdyti prievolės pagal anksčiau sudarytus įstaigos sandorius ir sudaro sandorius, susijusius su įstaigos likvidavimu;

58.4. likusį įstaigos turtą perduoda savininkui;

58.5. sudaro įstaigos likvidavimo aktą;

likviduotą įstaigą išregistruoja įstatymų nustatyta tvarka.

59. Likvidatorius yra atsakingas įstaigai ir savininkui už nuostolius, kurie atsirado dėl jo kaltės.



2010-02-19

Vyriausybės specialistė
Vilija Jankauskaitė

SAM Kancelarijos vedėja
Regina Žilinskienė
2010-12-10